

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2020/2021
 Regnskabsperiode fra 01-07-2020
 Regnskabsperiode til 30-06-2021

Regnskab for boligorganisation

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0242			Kommunenr.	163
Herlev Boligselskab		KAB		Herlev Kommune	
2450 København SV		Enghavevej 81		Herlev Bygade 90	
		2450 København SV		2730 Herlev	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	44 52 70 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		herlev@herlev.dk	
CVR-nr.	24225518	CVR-nr.	56815910		
Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder	
Almene familieboliger	105.096	1.349	1	1.349,00	
AlmenBolig+	3.672	36	1	36,00	
Almene ungdomsboliger	225	8	1	8,00	
Almene ældreboliger	279	4	1	4,00	
Plejeboliger	3.270	48	1	48,00	
I alt	112.542	1.445		1.445,00	
Øvrige lejemål:					
Erhvervslejemål	1.854	20 pr. påbeg. 60 m ²		32,00	
Institutioner	667	2 pr. påbeg. 60 m ²		12,00	
Garager/carporte m.v.		147	1/5	29,40	
Kældre/lagerrum m.v.		82	1/20	4,10	
Øvrige lejemål i alt	2.521	251		77,50	
Lejemål i alt	115.063	1.696		1.522,50	

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	80.491	93	82
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	166.933	339	480
511	2	Personaleudgifter	177.364	492	522
512	3	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	5.829.307	5.800	5.855
		<i>Tillægsydelse</i>	1.499.945	1.497	1.497
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	75.140	75	75
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	1.138.559	0	0
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	220.515	201	232
521	5	Revision	142.900	154	146
530		Bruttoadministrationsudgifter	9.331.154	8.651	8.889
532	6	Renteudgifter	1.365.033	424	399
533	7	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefondens m.v.	11.895.284	9.564	12.026
540		Ordinære udgifter i alt	22.591.470	18.639	21.314
Ekstraordinære udgifter					
541	8	Ekstraordinære udgifter	2.584.229	0	0
541		Ekstraordinære udgifter i alt	2.584.229	0	0
550		Udgifter i alt	25.175.699	18.639	21.314
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	123.769	187	87
560		Udgifter og overskud i alt	25.299.468	18.826	21.401

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Indtægter					
Ordinære Indtægter					
601	9	Administrationsbidrag	8.602.310	8.576	8.814
602	10	Lovmæssige gebyrer m.v.	75.140	75	75
603	6	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	1.010.203	611	486
604	7	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	11.895.284	9.564	12.026
606	11	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	1.138.559	0	0
610		Ordinære indtægter i alt	22.721.496	18.826	21.401
Ekstraordinære indtægter					
611	12	Ekstraordinære indtægter	2.577.972	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	2.577.972	0	0
620		Indtægter i alt	25.299.468	18.826	21.401

Konto		Noter	Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
Aktiver				
Anlægsaktiver				
714	13	Lån til afdelinger	4.764.663	3.217
715	14	Kapitalindskud, sideaktiviteter	42.500	43
716	15	Indskud i Landsbyggefonden	24.428.041	21.619
Anlægsaktiver i alt			29.235.204	24.878
Omsætningsaktiver				
Tilgodehavender				
721	16	Afdelinger i drift	772.802	603
725	17	Debitorer	0	15
726	18	Andre tilgodehavender	108.458	174
			<hr/>	
			881.260	792
731	19	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	119.934.732	119.029
732		Likvide beholdninger		
	20	Bankbeholdning	246.593	10
740	Omsætningsaktiver i alt		121.062.585	119.831
750	Aktiver i alt		150.297.789	144.709
Passiver				
Egenkapital				
803	21	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	52.066.232	48.510
805	22	Arbejdskapital	5.594.509	5.471
810	Egenkapital i alt		57.660.741	53.980
Kortfristet gæld				
821	23	Afdelinger i drift	80.989.672	79.375
823		KAB s.m.b.a.	2.894.621	4.295
826	24	Skyldige omkostninger	2.440.162	2.431
827	25	Afsætning	5.293.685	3.323
829		Feriepengeforpligtelse	0	62
830	26	Anden kortfristet gæld	1.018.907	1.242
840	Kortfristet gæld i alt		92.637.048	90.728
850	Passiver i alt		150.297.789	144.709

Noter	Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
			Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
1	502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
	Gaver og blomster	1.984	10	5
	Mødeudgifter	41.598	15	40
	Repræsentantskabsmøde/generalforsamling	0	35	10
	På-vej-hjem møder	0	2	0
	Markedsføring	2.675	0	0
	Kontingenter	2.917	2	0
	Kurser	0	20	20
	Kurser, organisationsbestyrelse	0	60	60
	Kurser, afdelingsbestyrelse	700	20	20
	Kurser, ejendomsfunktionærer	8.059	40	40
	Studie- og kongresrejser	157	20	170
	Diverse fonde	0	15	15
	Tilskud boligorganisations aktiviteter	108.843	100	100
	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt	166.933	339	480
2	511 Personaleudgifter			
	Lønninger, adm. personale	117.948	380	430
	Pension/Pensionsbidrag	0	12	12
	Refusion sygedagpenge	0	-30	-30
	Barselsfond, AER, ATP m.v.	75.567	80	80
	Forskydning til feriepengetilsvar, fkt.	-19.900	20	0
	Kørselsgodtgørelse	0	1	0
	Bidrag til sikkerhedsorganisation	0	4	4
	Personaleforening	0	10	11
	Diverse	2.700	0	0
	Øvrige personaleomkostninger	1.050	15	15
	Personaleudgifter i alt	177.364	492	522
3	512 Forretningsførelse			
	Pakker og moduler			
	Grundbidrag 15 afdelinger á 21.393 kr.	320.902	319	319
	Stor pakke	5.493.571	5.466	5.521
	1.518 lejemålsenheder á 3.618 kr.			
	Aministrationsbidrag kældre/loftrum	14.834	15	15
	4 lejemålsenheder á 3.618 kr.			
		5.829.307	5.800	5.855

Noter Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
		Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Obligatoriske ydelser			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 1.408 lejemålsenheder á 173 kr.	285.112	305	304
Fraflyttere varme 205 lejemålsenheder á 173 kr.	35.362	30	35
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser Sats 212 kr.	68.228	73	73
Fraflyttere vand 61 lejemålsenheder á 202 kr.	12.224	12	5
Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser 61 lejemålsenheder á 202 kr.	12.291	13	13
Fraflyttere el 6 lejemålsenheder á 202 kr.	1.146	0	1
Varmecentral og antennepositioner	0	1	1
Forretningsførelse, antenneudgifter	75.140	75	75
	489.503	519	507
Valgfrie ydelser			
Udvidet service fra driftschef (tilkøb)	501.000	489	506
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	7	0
Diverse	0	35	25
	501.000	531	531
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	172.961	176	177
Honorar varmeregnskab, individuelt 1.264 lejemålsenheder á 144 kr.	201.896	166	166
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt 152 lejemålsenheder á 144 kr.	21.837	31	25
Honorar vandregnskab, individuelt 255 lejemålsenheder á 102 kr.	27.516	22	22
Fraflyttere vandregnskab, individuelt 58 lejemålsenheder á 102 kr.	5.912	4	2
Honorar el regnskab, individuelt 61 lejemålsenheder á 156 kr.	9.516	10	10
Fraflyttere el regnskab, individuelt 6 lejemålsenheder á 156 kr.	936	1	1
Ressourceadministration	109.632	112	112
CTS-Hosting	34.375	0	19
	584.582	522	534
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	1.138.559	0	0
Forretningsførelse i alt	8.542.950	7.372	7.427

Noter	Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
			Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
4	513 Kontorholdsudgifter			
	Brochurer, blade og tryksager	0	0	3
	Kontorartikler	0	5	3
	Porto og gebyrer inklusiv refusion	91.796	95	95
	Taxa, anden befordring	763	5	5
	Forsikringer	6.366	3	5
	Mobiltelefoner/PDA	1.050	0	0
	Forbrugsmaterialer til IT m.v.	1.388	0	0
	PC-A pakke	5.200	8	8
	PC-B pakke	113.951	67	100
	Hardwareanskaffelser under 15.000 kr.	0	5	5
	Kontorholdsudgifter i alt	220.515	201	232
5	521 Revision			
	Revision	142.900	154	146
	Revision i alt	142.900	154	146
6	532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
	Renteudgifter			
	Renteudgifter, Afdelinger	0	424	399
	Renteudgift af mellemregning forretnings	9.494	0	0
	Kurstab, obligationer mv.	1.344.343	0	0
	Renteudgifter, Andet	11.196	0	0
		1.365.033	424	399
	603 Renteindtægter			
	Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-1.010.203	-611	-486
	Nettorenteudgift pr. lejemålsenh.			
	Resultat 2020/2021	-233		
	Budget 2020/2021	123		
	Budget 2021/2022	57		
	Nettorenteindtægt	354.830	-187	-87
7	533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden			
	Afd's bidrag til disp.fond (803.2)	878.483	894	895
	Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	1.275.066	1.246	1.275
	Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	5.059.215	2.492	5.108
	Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	4.682.520	4.932	4.748
	Henlæggelser i alt	11.895.284	9.564	12.026

Noter	Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
			Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
8	541 Ekstraordinære udgifter			
	NREP	1.201.445	0	0
	Lønregulering	6.313	0	0
	Nørrevang advokat tilskud	50.000	0	0
	EI ladestandere	1.000.000	0	0
	Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	180.777	0	0
	Tilskud til afdelinger v/fraflytninger	145.694	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	2.584.229	0	0
9	601 Oversigt over administrationsomkostninger			
	Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	9.331.154	8.651	8.889
	-lovæssige gebyrer (602)	-75.140	-75	-75
	-byggesagshonorar (605/606)	-1.138.559	0	0
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	8.117.455	8.576	8.814
	Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	5.332	5.633	5.789
	Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægssydelsessats			
	Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse 3.618	5.508.405	5.800	5.855
	Obligatoriske ydelser	414.363	519	508
	Valgfrie ydelser	0	7	7
	Valgfrie energiydelser	584.582	489	506
	Diverse	0	25	35
	Administrationsbidrag fra afdelinger	2.094.960	1.736	1.903
	Egne afdelinger i drift i alt	8.602.310	8.576	8.814
10	602 Lovmæssige gebyrer m.v.			
	Antenneregnskabsgebyr	75.140	75	75
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	75.140	75	75
11	606 Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v.			
	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder	215.159	0	0
	Byggesagshonorar, udstøttede forbedringsa	923.400	0	0
	Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v. i alt	1.138.559	0	0

Noter	Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
			Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
12	611 Ekstraordinære indtægter			
	NREP	1.201.501	0	0
	EI ladestanderer	1.050.000	0	0
	Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	180.777	0	0
	Dækket af disp.fonden v/raflytninger	145.694	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	2.577.972	0	0

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
13 714 Lån til afdelinger		
Uspecificeret sager 714100	343.086	505
Huslejestøtte 39012	1.845.812	345
Uspecificeret sager 714500	2.575.765	2.367
Lån til afdelinger i alt	4.764.663	3.217
Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist		
14 715 Kapitalindskud, sideaktiviteter		
KAB	42.500	43
Kapitalindskud i alt	42.500	43
15 716 Indskud i Landsbyggefonden		
Bundne A- og G-indskud	7.448.752	7.449
C-indskud	49.976	50
<i>Egen trækningsret</i>		
Primo saldo	14.119.800	13.124
Årets tilgang	2.809.512	2.847
Årets afgang	0	-1.851
Ultimo	16.929.313	14.120
Indskud i Landsbyggefonden i alt	24.428.041	21.619
16 721.1 Afdelinger i drift		
Mr. afd. 39011 Tubberupvænge I	381.944	369
Mr. afd. 39012 Tubberupvænge II	313.414	234
Mr. afd. 39019 Enebærstien	77.443	0
Afdelinger i drift i alt	772.802	603
17 725 Debitorer		
Debitorer samlekonto	0	9
Forudbetalt løn	0	6
Debitorer i alt	0	15
18 726 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	0	37
Andre tilgodehavender/J.J.	108.458	136
Andre tilgodehavender i alt	108.458	174

Noter Konto			Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
19	731 Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning			
		Nominal	Kurs	
	Specialforeningen SEB (2 KAB)	35.451.100	119,69	44.216.346
	Tilgang			1.999.926
	Afgang			3.783.290
				<u>42.432.982</u>
				44.216
	Dansk Capital (1 KAB)	30.372.100	119,04	31.464.768
	Tilgang			4.999.803
	Afgang			308.712
				<u>36.155.859</u>
				31.465
	Nykredit Portefølje (3 KAB)	33.408.500	123,76	43.348.260
	Tilgang			0
	Afgang			2.002.368
				<u>41.345.892</u>
				43.348
	Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt			119.934.732
				119.029
20	732 Bankbeholdning			
	DB 4001 250 566			246.593
				10
	Bankbeholdning i alt			246.593
				10

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
21 803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
Dispositionsfond - saldo primo	48.509.641	45.436
<i>Tilgang:</i>		
Bidrag, afdelinger	878.483	869
Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	6.334.281	6.641
Overskud vedr. salg	1.201.445	0
Overført fra resultatopgørelse	0	55
Pligtmæss. bidrag fra afd. jf. §79 & 80	4.682.520	4.745
	<u>13.096.729</u>	<u>12.310</u>
<i>Afgang:</i>		
Tilskud mv. jf. spec.	2.281.445	135
Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	180.777	280
Tilskud fraflytningstab afdelinger	145.694	18
Indbetalinger til Landsbyggefonden	5.059.215	5.055
Indbetaling til LBF pligtmæssige bidrag	1.873.008	1.898
Tilskud fra LBF, overførsel til afd. (egen trækningsret)	0	1.851
	<u>9.540.138</u>	<u>9.236</u>
Saldo ultimo	<u>52.066.232</u>	<u>48.510</u>
<i>Bunden del:</i>		
Udbetalte lån afd.		
Edison Park	343.086	504
Støttebeløb frikøb afdelinger	2.575.765	2.367
Overskud vedr. salg af gl. Nørrevang grund	12.292.000	12.292
Huslejestøtte 39012	1.845.812	345
Indskud i Landsbyggefonden (konto 716) (24.428.041	21.619
Bunden del i alt	<u>41.484.704</u>	<u>37.127</u>
Disponibel likvid del	<u>10.581.528</u>	<u>11.382</u>
Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>6.950</u>	<u>7.476</u>
Til organisationens fri disposition	10.581.528	11.382

Eventual forpligtigelse kr. 0,00 af afdelingernes fraflyttere til inkasso. Beløbet fordeler sig således:

39002 Herlev Ringgård	0	1
I alt	<u>0</u>	<u>1</u>

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
22	805 Arbejdskapital		
	Arbejdskapital - saldo primo	5.470.740	5.609
	<i>Tilgang:</i>		
	Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	123.769	0
		123.769	0
	<i>Afgang:</i>		
	Årets underskud	0	139
		0	139
	Saldo ultimo	5.594.509	5.471
	Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.675	3.593
	<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
	<i>Bunden del:</i>		
	<i>garantikapital i KAB</i>	42.500	43
	Bunden del i alt	42.500	43
	Disponibel del (K-indberetning)	5.552.009	5.428
	Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.647	3.565
	Til organisationens fri disposition	5.552.009	5.428
23	821.1 Afdelinger i drift (indsat)		
	Mr. afd. 39001 Kilometergården	9.670.079	7.943
	Mr. afd. 39002 Herlev Ringgård	2.041.673	2.176
	Mr. afd. 39003 Banevænget	28.968.337	30.320
	Mr. afd. 39004 Kirkehøj Etagehuse	13.784.802	13.497
	Mr. afd. 39006 Kirkehøj Kædehuse	10.148.931	9.785
	Mr. afd. 39008 Kagsgårdens Boliger	6.407.809	5.472
	Mr. afd. 39009 Kagsgårdens Børneinstit	1.698.935	1.175
	Mr. afd. 39014 Lærkegård Center	2.341.942	2.569
	Mr. afd. 39017 Cederbo	1.012.498	1.069
	Mr. afd. 39019 Enebærstien	0	334
	Mr. afd. 39020 Edison Park	4.048.355	3.266
	Mr. afd. 39021 Nørrevang	866.312	1.770
	Afdelinger i drift i alt	80.989.672	79.375
24	826 Skyldige omkostninger		
	Skyldige omkostninger	2.440.162	2.431
	Skyldige omkostninger i alt	2.440.162	2.431

Noter Konto			Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
25	827 Afsætning	Seneste bevillingsdato		
	Tubberupvænge II, Vandtank	20-05-2010		
	Primo		100.000	100
	Henlagt		0	0
	Anvendt		-100.000	0
			<u>0</u>	<u>100</u>
	Tubberupvænge II, Kapitaldepot	24-09-2013		
	Primo		200.000	200
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>200.000</u>	<u>200</u>
	Nørrevang, nedrivning	12-11-2015		
	Primo		100.000	100
	Henlagt		0	0
	Anvendt		-100.000	0
			<u>0</u>	<u>100</u>
	Kagsgården 5 års eftersyn	12-11-2015		
	Primo		0	50
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	-50
			<u>0</u>	<u>0</u>
	Ekspropriationspenge 39001	30-01-2019		
	Primo		840.500	841
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>840.500</u>	<u>841</u>
	Ekspropriationspenge 39002	30-01-2019		
	Primo		317.700	318
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>317.700</u>	<u>318</u>
	Ekspropriationspenge 39003	30-01-2019		
	Primo		1.223.800	1.224
	Henlagt		688	0
	Anvendt		-150.671	0
			<u>1.073.818</u>	<u>1.224</u>
	Ekspropriationspenge 39004	30-01-2019		
	Primo		198.700	144
	Henlagt		95.200	55
	Anvendt		0	0
			<u>293.900</u>	<u>199</u>
	Rammeaftale teknisk rådgivning	26-11-2018		
	Primo		0	25
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	-25
			<u>0</u>	<u>0</u>
	Tilskud byggesag Nørrevang	15-05-2020		
	Primo		0	3.000
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	-3.000
			<u>0</u>	<u>0</u>

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
Kloakomlægning afd. 1, 2, 3 og 4	15-05-2019		
Primo		212.300	212
Henlagt		0	0
Anvendt		0	0
		212.300	212
Tilskud Banevænget fortætningsbyggeri	29-01-2020		
Primo		100.000	0
Henlagt		0	100
Anvendt		-125.000	0
		-25.000	100
Tilskud indkøb af termografisk kamera	29-01-2020		
Primo		30.000	0
Henlagt		0	30
Anvendt		-30.000	0
		0	30
NREP			
Primo		0	0
Henlagt		1.201.445	0
Anvendt		0	0
		1.201.445	0
Lærkegaard centret	25-11-2020		
Primo		0	0
Henlagt		200.000	0
Anvendt		-70.977	0
		129.023	0
Upcycling af byggematerialer	25-11-2020		
Primo		0	0
Henlagt		30.000	0
Anvendt		-30.000	0
		0	0
El ladestandere	25-08-2021		
Primo		0	0
Henlagt		1.000.000	0
Anvendt		0	0
		1.000.000	0
Advokat hjælp Nørrevang			
Primo		0	0
Henlagt		50.000	0
		0	0
		50.000	0
		5.293.685	3.323
Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt		5.293.685	3.323

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
26	830 Anden kortfristet gæld		
	Anden kortfristet gæld	37.788	0
	A-skat	570.527	726
	AMB	161.268	214
	ATP	17.987	19
	Pensionsbidrag	101.712	92
	Udd.fond, ejd.funktionær	-70.373	0
	Barselsfond	4.270	5
	Refusion kurser/sygdom/barsel, driftsbid	30.882	0
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	164.846	163
	Mellemværende KAB	0	24
	Anden kortfristet gæld i alt	1.018.907	1.242

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et overskud på kr. 123.769, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes at der har været færre udgifter til møde og personale

København, den 23.11.2021



Mikkel Boel
Økonomidirektør

KAB
s.m.b.a.



Kurt Rytter
Kundeansvarlig

Helene Hagemann Østergaard
Kundeøkonom

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr.:15008

Bestyrelsens påtegning:**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 39001, Kilometergården
Afdeling 39002, Herlev Ringgård
Afdeling 39003, Banevænget
Afdeling 39004, Kirkehøj Etagehuse
Afdeling 39006, Kirkehøj Kædehuse
Afdeling 39008, Kagsgårdens Boliger
Afdeling 39009, Kagsgårdens Børneinstitution
Afdeling 39011, Tubberupvænge I
Afdeling 39012, Tubberupvænge II
Afdeling 39014, Lærkegård Center
Afdeling 39017, Cederbo
Afdeling 39019, Enebærstien
Afdeling 39020, Edison Park
Afdeling 39021, Nørrevang

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 23.11.2021

I bestyrelsen:

Erik B Nielsen
Formand

Kirsten Persson
Næstformand

Ole Bech

Als-Christian Andersen

Orla Andersen

Bo Zabel

Bent Andrup

Teis Bo Rasmussen

Carsten Bjørn Larsson

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 01.12.2021

Dirigent

Erik B Nielsen
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
Boligorganisationen			
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
1)		Nej	
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
Afdelinger			
2)			
	Ja		
3)	Ja		
		Nej	
		Nej	
4)	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
5)	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	

Noter til spørgeskema

 1) **Punkt 5**

	Tab ved lejeledighed
39001	585
39002	576
39004	3.409
39006	2.864
39012	979
	<u>8.411</u>

 2) **Punkt 9a**

	<u>Tilbagevendende overskud</u>
39001 Kilomategården	Ja
39003 Banevænget	Ja
39006 Kirkehøj Kædehuse	Ja
39008 Kagsgårdens Boliger	Ja
39009 Kagsgårdens Børneinstitution	Ja
39011 Tubberupvænge I	Ja
39019 Enebærstien	Ja

 3) **Punkt 9b**

	<u>Underskuds saldi</u>	<u>Underfinan- siering</u>
39004 Kirkehøj Etagehuse	106.276	0
39014 Lærkegård Center	65.319	0
39017 Cederbo	7.255	0
39020 Edison Park	64.039	902.705
39021 Nørrevang	92.831	818.762
	<u>335.720</u>	<u>1.721.467</u>

Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2023

 4) **Punkt 11c**

Der vil være risiko for tab, såfremt anskaffelsessummen for følgende boliger ikke godkendes af kommunen:

39020 Edison Park
39021 Nørrevang

Noter til spørgeskema

5)	Punkt 12c	Fraflyttere til inkasso	Henlagt til fraflyttere	
	39001	Kilometergården	7.260	282.054
	39002	Herlev Ringgård	37.964	74.223
	39003	Banevænget	238.938	1.055.307
	39004	Kirkehøj Etagehuse	52.031	128.647
	39006	Kirkehøj Kædehuse	4.500	112.698
	39008	Kagsgårdens Boliger	114.645	379.075
	39011	Tubberupvænge I	380	62.891
	39012	Tubberupvænge II	10.593	196.574
	39014	Lærkegård Center	11.021	0
	39017	Cederbo	0	130.681
	39019	Enebærstien	0	18.712
	39020	Edison Park	30.610	115.973
	39021	Nørrevang	8.099	23.568
			516.041	2.580.403

På baggrund af vurderingen vil de budgetterede beløb til tab på fraflyttere blive reguleret.

Forretningsførerens påtegning:

København, den 23.11.2021



Mikkel Boel
Økonomidirektør



Kurt Rytter
Kundeansvarlig

Helene Hagemann Østergaard
Kundeøkonom

Bestyrelsens påtegning:

København, den 23.11.2021

Erik B Nielsen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisors retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.07.2020 – 30.06.2021, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 23.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79


Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr.:15008

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Udgifter				
Ordinære Udgifter				
<hr/>				
Udgifter og overskud i alt		0	0	0
Indtægter				
Ordinære indtægter i alt				
Indtægter og underskud i alt		0	0	0

Konto	Noter	30-06-2021	30-06-2020
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
	Kapitalindskud, sideaktiviteter	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
Aktiver i alt		42.500	43
Passiver			
820	Egenkapital		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
Passiver i alt		42.500	43

Forretningsførerens påtegning:

København, den 23.11.2021



Mikkel Boel
Økonomidirektør



Kurt Rytter
Kundeansvarlig

Helene Hagemann Østergaard
Kundeøkonom

Bestyrelsens påtegning:

København, den 23.11.2021

Erik B Nielsen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab, sideaktivitetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard

Statsautoriseret revisor

MNE-Nr.:15008