

Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2019/2020

Regnskabsperiode fra 01-07-2019

Regnskabsperiode til 30-06-2020

Regnskab for boligorganisation

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0242			Kommunenr.	163
Herlev Boligselskab		KAB		Herlev Kommune	
1552 København V		Vester Voldgade 17		Herlev Bygade 90	
		1552 København V		2730 Herlev	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	44 52 70 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		herlev@herlev.dk	
CVR-nr.	24225518	CVR-nr.	56815910		

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	105.096	1.349	1	1.349,00
AlmenBolig+	3.672	36	1	36,00
Almene ungdomsboliger	225	8	1	8,00
Almene ældreboliger	279	4	1	4,00
Plejeboliger	3.270	48	1	48,00
I alt	112.542	1.445		1.445,00

Øvrige lejemål:

Erhvervslejemål	1.854	20 pr. påbeg. 60 m ²		32,00
Institutioner	667	2 pr. påbeg. 60 m ²		12,00
Garager/carporte m.v.		147	1/5	29,40
Kældre/lagerrum m.v.		82	1/20	4,10
Øvrige lejemål i alt	2.521	251		77,50

Lejemål i alt	115.063	1.696		1.522,50
----------------------	----------------	--------------	--	-----------------

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	79.128	14	93
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	317.576	337	339
511	2	Personaleudgifter	482.068	565	492
512	3	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	5.800.305	5.514	5.800
		<i>Tillægssydelse</i>	1.475.634	1.467	1.497
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	75.140	75	75
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	387.900	0	0
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	269.933	182	201
521	5	Revision	146.150	171	154
530		Bruttoadministrationsudgifter	9.033.833	8.325	8.651
532	6	Renteudgifter	407.750	621	424
533	7	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	12.255.197	9.463	9.564
540		Ordinære udgifter i alt	21.696.780	18.409	18.639
Ekstraordinære udgifter					
541	8	Ekstraordinære udgifter	377.904	0	0
541		Ekstraordinære udgifter i alt	377.904	0	0
550		Udgifter i alt	22.074.683	18.409	18.639
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	0	163	187
560		Udgifter og overskud i alt	22.074.683	18.572	18.826

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
Indtægter					
Ordinære Indtægter					
601	9	Administrationsbidrag	8.547.945	8.250	8.576
602	10	Lovmæssige gebyrer m.v.	75.140	75	75
603	6	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	317.280	784	611
604	7	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	12.255.197	9.463	9.564
606	11	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	387.900	0	0
610		Ordinære indtægter i alt	21.583.461	18.572	18.826
Ekstraordinære indtægter					
611	12	Ekstraordinære indtægter	352.604	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	352.604	0	0
620		Indtægter i alt	21.936.065	18.572	18.826
621		Årets underskud	138.618	0	0
630		Indtægter og underskud i alt	22.074.683	18.572	18.826

Konto		Noter	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
Aktiver				
Anlægsaktiver				
714	13	Lån til afdelinger	3.216.829	2.930
715	14	Kapitalindskud, sideaktiviteter	42.500	43
716	15	Indskud i Landsbyggefonden	21.618.528	20.623
Anlægsaktiver i alt			24.877.858	23.595
Tilgodehavender				
721	16	Afdelinger i drift	602.736	8.119
725	17	Debitorer	15.430	6
726	18	Andre tilgodehavender	173.639	184
			<hr/>	
			791.804	8.309
731	19	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	119.029.374	75.413
732		Likvide beholdninger		
	20	Bankbeholdning	9.578	61
740	Omsætningsaktiver i alt		119.830.756	83.783
750	Aktiver i alt		144.708.613	107.378

Konto Noter			Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
Passiver				
Egenkapital				
803	21	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	48.509.641	45.436
805	22	Arbejds kapital	5.470.740	5.609
810		Egenkapital i alt	53.980.382	51.045
Kortfristet gæld				
821	23	Afdelinger i drift	79.374.837	42.391
823		KAB s.m.b.a.	4.295.261	3.687
825		Leverandører	0	1.214
826	24	Skyldige omkostninger	2.430.705	2.469
827	25	Afsætning	3.323.000	6.213
829		Feriepengeforpligtelse	62.113	51
830	26	Anden kortfristet gæld	1.242.315	308
840		Kortfristet gæld i alt	90.728.232	56.333
850		Passiver i alt	144.708.613	107.378

Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
1	502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
	Gaver og blomster	4.964	15	10
	Mødeudgifter	34.385	35	15
	Repræsentantskabsmøde/generalforsamling	6.255	10	35
	På-vej-hjem møder	0	0	2
	Markedsføring	47.271	0	0
	Kontingenter	0	2	2
	Kurser	4.950	20	20
	Kurser, organisationsbestyrelse	67.210	60	60
	Kurser, afdelingsbestyrelse	21.453	20	20
	Kurser, ejendomsfunktionærer	11.178	40	40
	Studie- og kongresrejser	6.262	20	20
	Diverse fonde	2.470	15	15
	Tilskud boligorganisations aktiviteter	111.178	100	100
	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt	317.576	337	339
2	511 Personaleudgifter			
	Lønninger, adm. personale	361.380	473	380
	Pension/Pensionsbidrag	0	12	12
	Refusion sygedagpenge	0	-30	-30
	Barselsfond, AER, ATP m.v.	77.443	80	80
	Forskydning til feriepengetilsvær, fkt.	11.010	0	20
	Kørselsgodtgørelse	58	3	1
	Bidrag til sikkerhedsorganisation	4.326	2	4
	Fortæring overarbejde	0	5	0
	Personaleforening	11.500	10	10
	Personaleaktiviteter	11.000	0	0
	Arbejdstøj	2.123	0	0
	Øvrige personaleomkostninger	3.228	10	15
	Personaleudgifter i alt	482.068	565	492
3	512 Forretningsførelse			
	Pakker og moduler			
	Grundbidrag 15 afdelinger á 21.287 kr.	319.305	319	319
	Stor pakke	5.466.240	5.072	5.466
	1.518 lejemåsenheder á 3.600 kr.			
	Lillepakke	0	108	0
	Sats 2.987 kr.			
	Aministrationsbidrag kældre/loftrum	14.760	15	15
	4 lejemåsenheder á 3.600 kr.			
		5.800.305	5.514	5.800

Noter Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
		Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
Obligatoriske ydelser			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 1.408 lejemaalenheder á 212 kr.	299.891	305	305
Fraflyttere varme 173 lejemaalenheder á 212 kr.	36.727	30	40
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 339 lejemaalenheder á 212 kr.	71.783	73	73
Fraflyttere vand 15 lejemaalenheder á 212 kr.	3.180	14	12
Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser 61 lejemaalenheder á 212 kr.	12.932	13	13
Honorar el regnskab - grundregnskab, fremmed aflæser	0	10	0
Fraflyttere el 3 lejemaalenheder á 212 kr.	636	1	0
Varmecentral og antennepositioner	517	1	1
Forretningsførelse, antenneudgifter	75.140	75	75
	500.806	524	519
Valgfrie ydelser			
Udvidet service fra driftschef (tilkøb)	485.223	479	489
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	7	7
Diverse	0	35	35
	485.223	521	531
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	172.961	177	176
Honorar varmeregnskab, individuelt 1.264 lejemaalenheder á 156 kr.	201.896	166	166
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt 144 lejemaalenheder á 156 kr.	22.449	10	31
Honorar vandregnskab, individuelt 255 lejemaalenheder á 171 kr.	27.516	22	22
Fraflyttere vandregnskab, individuelt 15 lejemaalenheder á 171 kr.	1.556	5	4
Honorar el regnskab, individuelt 61 lejemaalenheder á 156 kr.	9.516	0	10
Fraflyttere el regnskab, individuelt 3 lejemaalenheder á 156 kr.	468	0	1
Ressourceadministration	109.632	112	112
CTS-Hosting	18.750	0	5
	564.745	497	522
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	387.900	0	0
Forretningsførelse i alt	7.738.979	7.056	7.372

Noter	Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
			Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
4	513 Kontorholdsudgifter			
	Brochurer, blade og tryksager	2.675	0	5
	Kontorartikler	2.830	5	5
	Porto og gebyrer inklusiv refusion	92.063	95	95
	Diverse	0	5	0
	Småanskaffelser u. 15.000	0	5	5
	Taxa, anden befordring	3.846	3	5
	Forsikringer	6.541	20	3
	Mobiltelefoner/PDA	0	0	0
	Telefonomkostninger	1.090	5	3
	Forbrugsmaterialer til IT m.v.	0	10	5
	PC-A pakke	7.245	13	8
	PC-B pakke	147.244	21	67
	Hardwareanskaffelser under 15.000 kr.	6.399	0	0
	Kontorholdsudgifter i alt	269.933	182	201
5	521 Revision			
	Revision	142.900	171	154
	Revision, særlige opgaver	3.250	0	0
	Revision i alt	146.150	171	154
6	532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
	Renteudgifter			
	Diverse renter	71	0	0
	Renteudgifter, Afdelinger	0	621	424
	Renteudgift af mellemregning forretnings	2.543	0	0
	Kurstab, obligationer mv.	382.512	0	0
	Renteudgifter, Andet	22.624	0	0
		407.750	621	424
	603 Renteindtægter			
	Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-291.289	-784	-611
	Renteindt, andet	-25.991	0	0
		-317.280	-784	-611
	Nettorenteudgift pr. lejemålsenh.			
	Resultat 2019/2020	-59		
	Budget 2019/2020	107		
	Budget 2020/2021	123		
	Nettorenteindtægt	90.470	-163	-187

Noter	Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
			Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
7	533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden			
	Afd's bidrag til disp.fond (803.2)	869.348	893	894
	Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	1.586.326	1.199	1.246
	Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	5.054.514	2.400	2.492
	Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	4.745.010	4.971	4.932
	Henlæggelser i alt	12.255.197	9.463	9.564
8	541 Ekstraordinære udgifter			
	Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	280.264	0	0
	Tilskud til afdelinger v/raflytninger	17.640	0	0
	Vild med Vilje	11.938	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	377.904	0	0
9	601 Oversigt over administrationsomkostninger			
	Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	9.033.833	8.325	8.651
	-lovmæssige gebyrer (602)	-75.140	-75	-75
	-byggesagshonorar (605/606)	-387.900	0	0
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	8.570.793	7.269	7.575
	Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	5.629	4.731	4.975
	Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægsydelsessats			
	Administrationsbidrag			
	pr. lejemålsenhed grundydelse 3.600	5.481.000	8.250	8.576
	Obligatoriske ydelser	425.666	0	0
	Valgfrie ydelser	0	0	0
	Valgfrie energiydelser	564.745	0	0
	Diverse	20.529	0	0
	Administrationsbidrag fra afdelinger	2.056.005	0	0
	Egne afdelinger i drift i alt	8.547.945	8.250	8.576
10	602 Lovmæssige gebyrer m.v.			
	Antenneregnskabsgebyr	75.140	75	75
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	75.140	75	75

Noter	Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
			Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
11	606 Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v.			
	Byggesagshonorar, uøstøttede forbedringsa	274.500	0	0
	Byggesagshonorar, støttede forbedringsar	113.400	0	0
	Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v. i alt	387.900	0	0
12	611 Ekstraordinære indtægter			
	Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	280.264	0	0
	Dækket af disp.fonden v/raflytninger	17.640	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	352.604	0	0

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
13	714 Lån til afdelinger		
	Uspecificeret sager 714100	504.516	780
	Huslejestøtte 39012	345.140	0
	Uspecificeret sager 714500	2.367.174	2.150
	Lån til afdelinger i alt	3.216.829	2.930
<p>Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist</p>			
14	715 Kapitalindskud, sideaktiviteter		
	KAB	42.500	43
	Kapitalindskud i alt	42.500	43
15	716 Indskud i Landsbyggefonden		
	Bundne A- og G-indskud	7.448.752	7.449
	C-indskud	49.976	50
	<i>Egen trækingsret</i>		
	Primo saldo	13.123.794	10.319
	Årets tilgang	2.847.006	2.870
	Årets afgang	-1.851.000	-65
	Ultimo	14.119.800	13.124
	Indskud i Landsbyggefonden i alt	21.618.528	20.623
16	721.1 Afdelinger i drift		
	Mlr. afd. 39006 Kirkehøj Kædehuse	0	3.113
	Mlr. afd. 39008 Kagsgårdens Boliger	0	3.896
	Mlr. afd. 39011 Tubberupvænge I	368.802	0
	Mlr. afd. 39012 Tubberupvænge II	233.933	0
	Mlr. afd. 39021 Nørrevang	0	1.110
	Afdelinger i drift i alt	602.736	8.119
17	725 Debitorer		
	Debitorer samlekonto	9.117	0
	Forudbetalt løn	6.313	6
	Debitorer i alt	15.430	6

Noter		Konto		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
18	726	Andre tilgodehavender			
		Honorarværdi nybyggeri		0	1
		Mellemværende med KAB		0	41
		Afsat trækingsret		136.424	106
		Andre tilgodehavender		37.215	36
Andre tilgodehavender i alt				173.639	184
19	731	Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning			
			Nominel	Kurs	
		Specialforeningen SEB (2 KAB)	36.249.800	121,98	35.837.155
		Tilgang			9.999.915
		Afgang			1.620.724
					<u>44.216.346</u>
		Dansk Capital (1 KAB)	26.204.000	120,08	4.961.768
		Tilgang			26.503.000
		Afgang			0
					<u>31.464.767</u>
		Nykredit Portefølje (3 KAB)	34.807.200	124,54	34.613.927
		Tilgang			11.999.941
		Afgang			3.265.608
					<u>43.348.260</u>
Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt					119.029.374
					75.413

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
20	732 Bankbeholdning		
	DB 4001 250 566	9.578	35
	Bankkonto Nordea	0	26
	Bankbeholdning i alt	9.578	61
21	803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
	Dispositionsfond - saldo primo	45.435.704	44.280
	<i>Tilgang:</i>		
	Bidrag, afdelinger	869.348	855
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	6.640.839	7.405
	Overskud vedr. salg	0	2.526
	Overført fra resultatopgørelse	54.700	0
	Likvide midler/udlån ovf. fra byggefonde	0	-1.346
	Pligtmæss. bidrag fra afd. jf. §79 & 80	4.745.010	4.783
		<u>12.309.897</u>	<u>14.223</u>
	<i>Afgang:</i>		
	Tilskud mv. jf. spec.	134.538	5.708
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	280.264	320
	Tilskud fraflytningstab afdelinger	17.640	125
	Indbetalinger til Landsbyggefonden	5.054.514	4.937
	Indbetaling til LBF pligtmæssige bidrag	1.898.004	1.913
	Tilskud fra LBF, overførsel til afd. (egen trækingsret)	1.851.000	65
		<u>9.235.960</u>	<u>13.068</u>
	Saldo ultimo	<u>48.509.641</u>	<u>45.436</u>
	<i>Bunden del:</i>		
	Udbetalte lån afd.		
	Edison park	504.516	780
	Støttebeløb frikøb afdelinger	2.367.174	2.150
	Overskud vedr. salg af gl. Nørrevang grund	12.292.000	12.292
	Huslejestøtte 39012	345.140	0
	Indskud i forretningsførerorganisation/byfornyelsesselskab	0	0
	Indskud i Landsbyggefonden (konto 716) (21.618.528	20.623
	Bunden del i alt	<u>37.127.357</u>	<u>35.845</u>
	Disponibel likvid del	<u>11.382.284</u>	<u>9.591</u>
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>7.476</u>	<u>6.299</u>
	Til organisationens fri disposition	11.382.284	9.591
	Eventual forpligtigelse kr. 1.323,00 af afdelingernes fraflyttere til inkasso. Beløbet fordeler sig således:		
	39002 Herlev Ringgård	1.323	1
	I alt	<u>1.323</u>	<u>1</u>

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
22 805 Arbejdskapital		
Arbejdskapital - saldo primo	5.609.359	5.108
<i>Tilgang:</i>		
Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	0	527
	0	527
<i>Afgang:</i>		
Årets underskud	138.618	0
Div. tilskud, jf. spec.	0	25
	138.618	25
Saldo ultimo	5.470.740	5.609
Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.593	3.684
<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
<i>Bunden del:</i>		
Garantikapital i KAB	42.500	43
Bunden del i alt	42.500	43
Disponibel del (K-indberetning)	5.428.240	5.567
Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.565	3.656
Til organisationens fri disposition	5.428.240	5.567
23 821.1 Afdelinger i drift (indsat)		
Mlr. afd. 39001 Kilometergården	7.943.102	7.297
Mlr. afd. 39002 Herlev Ringgård	2.175.738	2.165
Mlr. afd. 39003 Banevænget	30.320.010	7.059
Mlr. afd. 39004 Kirkehøj Etagehuse	13.496.950	12.633
Mlr. afd. 39006 Kirkehøj Kædehuse	9.785.483	0
Mlr. afd. 39008 Kagsgårdens Boliger	5.471.787	0
Mlr. afd. 39009 Kagsgårdens Børneinstitutt	1.174.808	931
Mlr. afd. 39011 Tubberupvænge I	0	1.666
Mlr. afd. 39012 Tubberupvænge II	0	2.139
Mlr. afd. 39014 Lærkegård Center	2.568.607	2.731
Mlr. afd. 39017 Cederbo	1.069.348	1.177
Mlr. afd. 39019 Enebærstien	333.805	593
Mlr. afd. 39020 Edison Park	3.265.517	4.001
Mlr. afd. 39021 Nørrevang	1.769.682	0
Afdelinger i drift i alt	79.374.837	42.391
24 826 Skyldige omkostninger		
Skyldige omkostninger	2.430.705	2.469
Skyldige omkostninger i alt	2.430.705	2.469

Noter Konto			Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
25	827 Afsætning	Seneste bevillingsdato		
	Tubberupvænge II, vandtak	20-05-2010		
	Primo		100.000	100
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>100.000</u>	<u>100</u>
	Tubberupvænge II, Kapitaldepot	24-09-2013		
	Primo		200.000	200
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>200.000</u>	<u>200</u>
	Nørrevang, nedrivning	12-11-2015		
	Primo		100.000	100
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>100.000</u>	<u>100</u>
	Kagsgården 5 års eftersyn	12-11-2015		
	Primo		50.162	50
	Henlagt		0	0
	Anvendt		-50.162	0
			<u>0</u>	<u>50</u>
	Ekspropriationspenge afd. 1,2,3 og 4	30-01-2019		
	Primo		2.526.000	2.526
	Henlagt afd. 4		54.700	0
	Anvendt		0	0
			<u>2.580.700</u>	<u>2.526</u>
	Rammeaftale teknisk rådgivning	26-11-2018		
	Primo		25.000	25
	Henlagt		0	0
	Anvendt		-25.000	0
			<u>0</u>	<u>25</u>
	Tilskud byggesag Nørrevang	15-05-2020		
	Primo		3.000.000	3.000
	Henlagt		0	0
	Anvendt		-3.000.000	0
			<u>0</u>	<u>3.000</u>
	Kloakomlægning afd. 1,2 3 og 4	15-05-2019		
	Primo		212.300	212
	Henlagt		0	0
	Anvendt		0	0
			<u>212.300</u>	<u>212</u>
	Tilskud Banevænget fortætningsbyggeri	29-01-2020		
	Primo		0	0
	Henlagt		100.000	0
	Anvendt		0	0
			<u>100.000</u>	<u>0</u>
	Tilskud indkøb af termografi kamera	29-01-2020		
	Primo		0	0

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
Henlagt	30.000	0
Anvendt	0	0
	<hr/> 30.000	<hr/> 0
	3.323.000	6.213
Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt	3.323.000	6.213

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
26	830 Anden kortfristet gæld		
	Feriepenge	0	18
	A-skat	725.751	0
	AMB	213.746	0
	ATP	18.745	20
	Pensionsbidrag	92.151	93
	Barselsfond	4.554	0
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	163.429	152
	Mellemværende KAB	23.940	25
Anden kortfristet gæld i alt		1.242.315	308

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et underskud på kr. 138.618, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes at færre kursgevinster og renteindtægter end forventet.

København, den 25.11.2020

KAB
s.m.b.a.

Mikkel Boel
Økonomi direktør

Kurt Rytter
Kundechef

Helene Hagemann Østergaard
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnede som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25.11.2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008

Bestyrelsens påtegning:**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 39001, Kilometergården
Afdeling 39002, Herlev Ringgård
Afdeling 39003, Banevænget
Afdeling 39004, Kirkehøj Etagehuse
Afdeling 39006, Kirkehøj Kædehuse
Afdeling 39008, Kagsgårdens Boliger
Afdeling 39009, Kagsgårdens Børneinstitution
Afdeling 39011, Tubberupvænge I
Afdeling 39012, Tubberupvænge II
Afdeling 39014, Lærkegård Center
Afdeling 39017, Cederbo
Afdeling 39019, Enebærstien
Afdeling 39020, Edison Park
Afdeling 39021, Nørrevang

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 25.11.2020

I bestyrelsen:

Erik B Nielsen
Formand

Kirsten Persson
Næstformand

Ole Bech

Als-Christian Andersen

Orla Andersen

Bo Zabel

Bent Andrup

Teis Bo Rasmussen

Carsten Bjørn Larsson

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 25.11.2020

Dirigent

Erik B Nielsen
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
Boligorganisationen			
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
1)	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
Afdelinger			
2)			
3)	Ja		
	Ja		
		Nej	
4)	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
5)	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	

Noter til spørgeskema

		Tab af lejeledighed dækket af dispositionsfonden	
1)	Punkt 5		
	39002 Herlev Ringgård	11.948	
	39019 Enebærstien	5.692	
		<u>17.640</u>	
2)	Punkt 9a	<u>Tilbagevendende overskud</u>	
	39006 Kirkehøj Kædehuse	Ja	
	39008 Kagsgårdens Boliger	Ja	
3)	Punkt 9b	<u>Underskuds</u>	<u>Underfinan-</u>
		saldi	siering
	39004 Kirkehøj Etagehuse	44.215	0
	39014 Lærkegård Center	258.842	0
	39020 Edison Park	0	905.705
	39021 Nørrevang	0	5.547.217
		<u>303.057</u>	<u>6.452.922</u>
Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2022			
4)	Punkt 11c		
	Der vil være risiko for tab, såfremt anskaffelsessummen for følgende boliger ikke godkendes af kommunen:		
	39020 Edison Park		
	39021 Nørrevang		

Noter til spørgeskema

5)	Punkt 12c	Fraflyttere til inkasso	Henlagt til fracflyttere	
	39001	Kilometergården	21.097	279.314
	39002	Herlev Ringgård	20.444	82.999
	39003	Banevænget	458.075	1.057.088
	39004	Kirkehøj Etagehuse	0	154.137
	39006	Kirkehøj Kædehuse	0	228.198
	39008	Kagsgårdens Boliger	138.879	400.912
	39011	Tubberupvænge I	746	63.271
	39012	Tubberupvænge II	9.696	197.167
	39017	Cederbo	0	127.639
	39019	Enebærstien	0	15.712
	39020	Edison Park	25.393	114.583
	39021	Nørrevang	19.175	31.667
			<u>693.504</u>	<u>2.752.688</u>

På baggrund af vurderingen vil de budgetterede beløb til tab på fraflyttere blive reguleret.

Forretningsførerens påtegning:

København, den 25.11.2020

Mikkel Boel
Økonomi direktørKurt Rytter
KundechefHelene Hagemann Østergaard
Økonomimedarbejder**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 25.11.2020

Erik B Nielsen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisorerers retningslinjer for revisors etiske adfærd (Ethiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.07.2019 – 30.06.2020, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 25.11.2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
Udgifter				
Ordinære Udgifter				
Udgifter og overskud i alt		0	0	0
Indtægter				
Ordinære indtægter				
Ordinære indtægter i alt		0	0	0
Indtægter og underskud i alt		0	0	0

Konto	Noter	30-06-2020	30-06-2019
Aktiver			
Anlægsaktiver			
720	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender, finansielle anlæg	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
Aktiver i alt		42.500	43
Passiver			
820	Egenkapital		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
Passiver i alt		42.500	43

Forretningsførerens påtegning:

København, den 25.11.2020

Mikkel Boel
Økonomi direktørKurt Rytter
KundechefHelene Hagemann Østergaard
Økonomimedarbejder**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 25.11.2020

Erik B Nielsen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25.11.2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008