

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2023/2024  
 Regnskabsperiode fra 01-07-2023  
 Regnskabsperiode til 30-06-2024

**Regnskab for boligorganisation**

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0242			Kommunenr.	163
Herlev Boligselskab		KAB		Herlev Kommune	
2450 København SV		Enghavevej 81		Herlev Bygade 90	
		2450 København SV		2730 Herlev	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	44 52 70 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		herlev@herlev.dk	
CVR-nr.	24225518	CVR-nr.	56815910		

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	104.328	1.342	1	1.342,00
AlmenBolig+	3.672	36	1	36,00
Almene ungdomsboliger	225	8	1	8,00
Almene ældreboliger	279	4	1	4,00
Plejeboliger	3.270	48	1	48,00
<b>I alt</b>	<b>112.542</b>	<b>1.445</b>		<b>1.445,00</b>

**Øvrige lejemål:**

Erhvervslejemål	1.854	20 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>		32,00
Institutioner	667	2 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>		12,00
Garager/carporte m.v.		147	1/5	29,40
Kældre/lagerrum m.v.		110	1/20	5,50
<b>Øvrige lejemål i alt</b>	<b>2.521</b>	<b>279</b>		<b>78,90</b>

<b>Lejemål i alt</b>	<b>115.063</b>	<b>1.724</b>		<b>1.523,90</b>
----------------------	----------------	--------------	--	-----------------

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	
<b>Udgifter</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	86.961	80	88
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	129.657	429	251
511	2	Personaleudgifter	208.768	231	447
512	3	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	6.118.742	6.029	6.303
		<i>Tillægsydelse</i>	958.202	1.442	1.437
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	75.140	80	80
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	1.140.451	0	0
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	184.943	194	204
521	5	Revision	156.030	143	153
530		Bruttoadministrationsudgifter	9.058.894	8.628	8.963
532	6	Renteudgifter	5.505.728	914	1.034
533	7	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	12.006.150	11.448	11.882
540		<b>Ordinære udgifter i alt</b>	<b>26.570.772</b>	<b>20.990</b>	<b>21.879</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
541	8	Ekstraordinære udgifter	2.445.049	0	0
541		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.445.049</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
550		<b>Udgifter i alt</b>	<b>29.015.821</b>	<b>20.990</b>	<b>21.879</b>
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	1.707.959	128	5
560		<b>Udgifter og overskud i alt</b>	<b>30.723.780</b>	<b>21.118</b>	<b>21.884</b>

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære Indtægter</b>					
601	9	Administrationsbidrag	8.175.953	8.548	8.883
602	10	Lovmæssige gebyrer m.v.	75.140	80	80
603	6	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	6.882.784	1.042	1.039
604	7	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	12.006.150	11.448	11.882
606	11	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	1.140.451	0	0
610		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>28.280.477</b>	<b>21.118</b>	<b>21.884</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
611	12	Ekstraordinære indtægter	2.443.302	0	0
		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>2.443.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
620		<b>Indtægter i alt</b>	<b>30.723.780</b>	<b>21.118</b>	<b>21.884</b>

Konto	Noter	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023	
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
714	13	Lån til afdelinger	9.904.682	8.098
715	14	Kapitalindskud, sideaktiviteter	42.500	43
716	15	Indskud i Landsbyggefonden	16.730.494	23.075
		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>26.677.676</b>	<b>31.216</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
<b>Tilgodehavender</b>				
721	16	Afdelinger i drift	241.950	585
726	17	Andre tilgodehavender	175.613	150
727		Forudbetalte udgifter	0	12
			<u>417.562</u>	<u>746</u>
731	18	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	103.212.476	112.935
732		Likvide beholdninger		
	19	Bankbeholdning	0	28
740	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>103.630.039</b>	<b>113.710</b>
750	<b>Aktiver i alt</b>		<b>130.307.715</b>	<b>144.926</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Egenkapital</b>				
803	20	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	45.054.705	52.424
805	21	Arbejdskapital	6.036.925	4.044
810	<b>Egenkapital i alt</b>		<b>51.091.630</b>	<b>56.468</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
821	22	Afdelinger i drift	73.754.415	82.569
823		KAB s.m.b.a.	2.071.511	2.915
824	23	Bankgæld	14.947	0
825		Leverandører	291.601	117
826	24	Skyldige omkostninger	2.644.380	2.579
830	25	Anden kortfristet gæld	439.231	278
840	<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>79.216.085</b>	<b>88.458</b>
850	<b>Passiver i alt</b>		<b>130.307.715</b>	<b>144.926</b>

Noter	Konto	Resultat 2023/2024	Urevideret	
			Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
1	<b>502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.</b>			
	Gaver og blomster	10.024	5	5
	Mødeudgifter	58.075	40	40
	Repræsentantskabsmøde/generalforsamling	0	10	10
	Markedsføring	0	3	3
	Kontingenter	6.250	3	3
	Kurser, organisationsbestyrelse	33.950	70	70
	Kurser, afdelingsbestyrelse	4.500	30	30
	Kurser, ejendomsfunktionærer	7.614	40	40
	Studie- og kongresrejser	0	178	0
	Diverse fonde	0	15	15
	Tilskud boligorganisations aktiviteter	9.244	35	35
	<b>Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt</b>	<b>129.657</b>	<b>429</b>	<b>251</b>
2	<b>511 Personaleudgifter</b>			
	Lønninger, adm. personale	99.854	121	346
	Barselsfond, AER, ATP m.v.	86.264	80	75
	Bidrag til sikkerhedsorganisation	0	4	0
	Jubilæumsgaver, personale	10.629	0	0
	Personaleaktiviteter	10.000	11	11
	Øvrige personaleomkostninger	2.021	15	15
	<b>Personaleudgifter i alt</b>	<b>208.768</b>	<b>231</b>	<b>447</b>
3	<b>512 Forretningsførelse</b>			
	<b>Pakker og moduler</b>			
	Grundbidrag (Sats 206 kr.)	336.659	328	337
	Stor pakke	5.763.144	5.686	5.945
	Sats 3.846 kr.			
	Aministrationsbidrag kældre/loftrum	18.938	15	21
	Sats 3.846 kr.			
		<b>6.118.742</b>	<b>6.029</b>	<b>6.303</b>

Noter Konto	Urevideret		
	Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
<b>Obligatoriske ydelser</b>			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 1.396 lejermålsenheder á 179 kr.	249.804	248	250
Fraflyttere varme 146 lejermålsenheder á 179 kr.	26.144	33	30
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 476 lejermålsenheder á 179 kr.	85.187	85	85
Fraflyttere vand 60 lejermålsenheder á 179 kr.	10.740	8	10
Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser 60 lejermålsenheder á 179 kr.	10.761	11	11
Fraflyttere el 2 lejermålsenheder á 179 kr.	358	1	1
Forretningsførelse, antenneudgifter	75.140	80	80
	<b>458.133</b>	<b>466</b>	<b>467</b>
<b>Valgfrie ydelser</b>			
Udvidet service fra driftschef (tilkøb)	546.652	516	558
Diverse	28.557	0	0
	<b>575.209</b>	<b>516</b>	<b>558</b>
<b>Valgfrie ydelser energi</b>			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	0	175	127
Honorar varmeregnskab, individuelt	0	180	180
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt	0	21	20
Honorar vandregnskab, individuelt	0	39	39
Fraflyttere vandregnskab, individuelt	0	4	5
Honorar el regnskab, individuelt	0	9	9
Fraflyttere el regnskab, individuelt	0	1	1
Ressourceadministration	0	111	111
	<b>0</b>	<b>540</b>	<b>492</b>
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	1.140.451	0	0
<b>Forretningsførelse i alt</b>	<b>8.292.534</b>	<b>7.551</b>	<b>7.820</b>

Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
4	<b>513 Kontorholdsudgifter</b>			
	Kontorartikler	1.223	1	1
	Porto og gebyrer inklusiv refusion	95.464	100	100
	Eksterne konsulenter	0	0	20
	Taxa, anden befordring	178	3	4
	Forsikringer	9.288	10	6
	Mobiltelefoner/PDA	5.912	10	10
	Software og softwarelicenser	0	0	1
	PC-A pakke	15.468	18	15
	PC-B pakke	57.410	52	15
	Hardwareanskaffelser under 15.000 kr.	0	0	32
	<b>Kontorholdsudgifter i alt</b>	<b>184.943</b>	<b>194</b>	<b>204</b>
5	<b>521 Revision</b>			
	Revision	156.030	143	153
	<b>Revision i alt</b>	<b>156.030</b>	<b>143</b>	<b>153</b>
6	<b>532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift</b>			
	<b>Renteudgifter</b>			
	Renteudgifter, Dispositionsfond	143.759	0	134
	Renteudgifter, Afdelinger	5.248.145	914	900
	Renteudgift af mellemregning forretnings	13.801	0	0
	Kapitalforvaltningsgebyr	100.000	0	0
	Renteudgifter, Andet	24	0	0
		<u>5.505.728</u>	<u>914</u>	<u>1.034</u>
	<b>603 Renteindtægter</b>			
	Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-6.950	-10	0
	Bankbeholdning	-98.106	0	0
	Udbytte - investeringsforening og aktier	-6.777.727	-1.032	-1.039
		<u>-6.882.784</u>	<u>-1.042</u>	<u>-1.039</u>
	<b>Nettorenteindtægt pr. lejemålsenhed</b>			
	Resultat 2023/2024	-904		
	Budget 2023/2024	-84		
	Budget 2024/2025	-3		
	<b>Nettorenteindtægt</b>	<b>1.377.055</b>	<b>128</b>	<b>5</b>

Noter	Konto	Resultat 2023/2024	Urevideret		
			Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	
7	<b>533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden</b>				
	Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	1.275.066	1.275	1.275	
	Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	5.059.282	5.059	5.059	
	Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	5.386.842	4.828	5.255	
	Afd. bidrag til arbejdskapitalen (805.3)	284.960	286	293	
	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>12.006.150</b>	<b>11.448</b>	<b>11.882</b>	
8	<b>541 Ekstraordinære udgifter</b>				
	Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	379.787	0	0	
	Tilskud til afdelinger v/raflytninger	153.913	0	0	
	Tilskud m.v. disp.fond. (803.210)	1.909.550	0	0	
	Korrek. tilgodehavender fra 2013	1.799	0	0	
	<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.445.049</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
9	<b>601 Oversigt over administrationsomkostninger</b>				
	<b>Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet</b>				
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	9.058.894	8.628	8.963	
	-lovmæssige gebyrer (602)	-75.140	-80	-80	
	-byggesagshonorar (605/606)	-1.140.451	0	0	
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	7.843.303	8.548	8.883	
	Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	5.147	5.609	5.829	
	<b>Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægssydelsessats</b>				
	Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse	3.846	5.782.082	5.701	5.966
	Obligatoriske ydelser		382.993	386	387
	Valgfrie energiydelser		0	540	492
	Diverse		24.807	0	0
	Administrationsbidrag fra afdelinger		1.986.070	1.921	2.038
	<b>Egne afdelinger i drift i alt</b>	<b>8.175.953</b>	<b>8.548</b>	<b>8.883</b>	



Noter	Konto	Resultat 2023/2024	Urevideret	
			Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
10	<b>602 Lovmæssige gebyrer m.v.</b>			
	Antenneregnskabsgebyr	75.140	80	80
	<b>Lovmæssige gebyrer m.v. i alt</b>	<b>75.140</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
11	<b>606 Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v.</b>			
	Byggesagshonorar, udstøttede forbedringsarbejder	1.065.500	0	0
	Byggesagshonorar, støttede forbedringsarbejder	74.951	0	0
	<b>Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v. i alt</b>	<b>1.140.451</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	<b>611 Ekstraordinære indtægter</b>			
	Aftalekonto - Andels energi	52	0	0
	Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	379.787	0	0
	Dækket af disp.fonden v/raflytninger	153.913	0	0
	Tilskud m.v. disp.fond (803.210)	1.909.550	0	0
	<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>2.443.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
13	<b>714 Lån til afdelinger</b>		
	Lån til 39012 Tubberupvænge II	7.209.812	5.422
	Hjemfald 39004	808.874	796
	Hjemfald 39006	1.264.386	1.194
	Hjemfald 39008	621.610	687
	<b>Lån til afdelinger i alt</b>	<b>9.904.682</b>	<b>8.098</b>
<p>Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist</p>			
14	<b>715 Kapitalindskud, sideaktiviteter</b>		
	KAB	42.500	43
	<b>Kapitalindskud i alt</b>	<b>42.500</b>	<b>43</b>
15	<b>716 Indskud i Landsbyggefonden</b>		
	Bundne A- og G-indskud	7.448.752	7.449
	C-indskud	49.976	50
	<i>Egen trækningsret</i>		
	Primo saldo	15.576.716	17.756
	Årets tilgang	3.232.105	3.025
	Årets afgang	-10.000.000	-5.350
	Tilskrevne renter	422.945	145
	Ultimo	9.231.766	15.577
	<b>Indskud i Landsbyggefonden i alt</b>	<b>16.730.494</b>	<b>23.075</b>

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
16	<b>721.1 Afdelinger i drift</b>		
	Mr. afd. 39012 Tubberupvænge II	241.950	585
	<b>Afdelinger i drift i alt</b>	<b>241.950</b>	<b>585</b>
17	<b>726 Andre tilgodehavender</b>		
	Andre tilgodehavender	175.613	138
	Skattekontoen	0	12
	<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>175.613</b>	<b>150</b>
18	<b>731 Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning</b>		
		<b>Nominal</b>	<b>Kurs</b>
	Specialforeningen SEB (2 KAB)	30.016.500	114,05
	Tilgang		2.274.724
	Afgang		6.000.158
			<u>34.234.929</u>
			37.960.362
			39.397
	Dansk Capital (1 KAB)	30.161.300	114,94
	Tilgang		2.428.324
	Afgang		5.500.205
			<u>34.667.308</u>
			37.739.188
			35.953
	Nykredit Portefølje (3 KAB)	29.273.500	117,21
	Tilgang		2.074.678
	Afgang		5.000.160
			<u>34.310.240</u>
			37.235.721
			38.725
	<b>Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt</b>		<b>103.212.476</b>
			<b>112.935</b>
19	<b>732 Bankbeholdning</b>		
	DB 4001 250 566		28
	<b>Bankbeholdning i alt</b>		<b>28</b>

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
20	<b>803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto</b>		
	Dispositionsfond - saldo primo	52.424.080	52.920
	<i>Tilgang:</i>		
	Bidrag, afdelinger	0	946
	Rentetilskrivning	143.759	26
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	6.334.348	6.334
	Pligtmæss. bidrag fra afd. jf. §79 & 80	5.386.842	5.042
	Renter af egen trækingsret fra LBF	422.945	145
		<u>12.287.894</u>	<u>12.494</u>
	<i>Afgang:</i>		
	Tilskud mv. jf. spec.	1.909.550	0
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	379.787	257
	Tilskud fraflytningstab afdelinger	153.913	307
	Indbetalinger til Landsbyggefonden	5.059.282	5.059
	Indbetaling til LBF pligtmæssige bidrag	2.154.737	2.017
	Tilskud fra LBF, overførsel til afd. (egen trækingsret)	10.000.000	5.350
		<u>19.657.269</u>	<u>12.990</u>
	Saldo ultimo	<u>45.054.705</u>	<u>52.424</u>
	<i>Bunden del:</i>		
	Udbetalte lån afd.		
	Støttebeløb frikøb afdelinger	2.694.869,78	2.677
	Lån til afdeling	7.209.812,22	5.422
	Overskud vedr. salg af gl. Nørrevang grund	12.292.000	12.292
	Indskud i Landsbyggefonden (konto 716)	16.730.494	23.075
	Bunden del i alt	<u>38.927.176</u>	<u>43.466</u>
	Disponibel likvid del	<u>6.127.529</u>	<u>8.958</u>
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>4.021</u>	<u>5.884</u>
	<b>Disponibel likvid del til disposition</b>	<b>6.127.529</b>	<b>8.958</b>
	Eventual forpligtigelse i forbindelse med godkendte ikke udbetalte tilskud til afdelingerne (se efterfølgende specifikation)	5.049.669	5.050
	<b>Til organisationens fri disposition</b>	<b>1.077.860</b>	<b>3.909</b>

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
-------------	---------------------------	---------------------------

Godkendte ikke udbetalte tilskud til afdelingerne på kr. 5.049.669 er fordelt således:

	Bevillingsdato		
Tubberupvænge II, Kapitaldepot	24-09-2013	200.000	200
Ekspropriationspenge 39001	30-01-2019	840.500	841
Ekspropriationspenge 39002	30-01-2019	317.700	318
Ekspropriationspenge 39003	30-01-2019	1.073.817	1.074
Ekspropriationspenge 39004	30-01-2019	293.900	294
Tilskud Banevænget fortætningsbyggeri NREP	15-05-2019	-25.000	-25
Lærkegaard centret	29-01-2020	1.201.445	1.201
EI ladestandere	25-08-2021	97.307	97
Advokat hjælp Nørrevang		1.000.000	1.000
		50.000	50
		<b>5.049.669</b>	<b>5.050</b>

**21 805 Arbejdskapital**

Arbejdskapital - saldo primo	4.044.006	4.252
<i>Tilgang:</i>		
Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	1.707.959	0
Bidrag fra afdelingerne til Arbejdskapital	284.960	0
	<b>1.992.919</b>	<b>0</b>
<i>Afgang:</i>		
Årets underskud	0	208
	<b>0</b>	<b>208</b>
Saldo ultimo	6.036.925	4.044
Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.961	2.654
<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
<i>Bunden del:</i>		
<i>garantikapital i KAB</i>	42.500	43
Bunden del i alt	42.500	43
Disponibel del (K-indberetning)	5.994.425	3.962
Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	3.934	2.600
<b>Til organisationens fri disposition</b>	<b>5.994.425</b>	<b>3.962</b>

Noter	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
22	<b>821.1 Afdelinger i drift (indsat)</b>		
	Mr. afd. 39001 Kilometergården	13.942.908	13.136
	Mr. afd. 39002 Herlev Ringgård	4.410.121	4.294
	Mr. afd. 39003 Banevænget	10.763.147	24.340
	Mr. afd. 39004 Kirkehøj Etagehuse	21.056.076	16.607
	Mr. afd. 39006 Kirkehøj Kædehuse	9.834.731	10.176
	Mr. afd. 39008 Kagsgårdens Boliger	1.580.343	2.242
	Mr. afd. 39009 Kagsgårdens Børneinstitutt	3.281.854	2.604
	Mr. afd. 39011 Tubberupvænge I	472.863	180
	Mr. afd. 39014 Lærkegård Center	975.306	1.529
	Mr. afd. 39017 Cederbo	842.949	835
	Mr. afd. 39019 Enebærstien	1.257.940	1.259
	Mr. afd. 39020 Edison Park	4.334.676	4.712
	Mr. afd. 39021 Nørrevang	1.001.501	657
	<b>Afdelinger i drift i alt</b>	<b>73.754.415</b>	<b>82.569</b>
23	<b>824 Bankgæld</b>		
	DB 4001 250 566	14.947	0
	<b>Bankgæld i alt</b>	<b>14.947</b>	<b>0</b>
24	<b>826 Skyldige omkostninger</b>		
	Skyldige omkostninger	2.644.380	2.579
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>2.644.380</b>	<b>2.579</b>
25	<b>830 Anden kortfristet gæld</b>		
	Feriepenge	403	0
	ATP	18.711	18
	Pensionsbidrag	112.396	112
	Barselsfond	5.500	4
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	252.900	143
	Mellemværende KAB	49.321	0
	<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<b>439.231</b>	<b>278</b>

**Forretningsførerens påtegning:**

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et overskud på kr. 1.707.959, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes primært renteindtægter.

København, den

KAB  
s.m.b.a.

Mikkel Boel  
Økonomidirektør

Morten Hellsten  
Kundechef

Jeanne Pedersen  
Gruppenkoordinator, Kundeøkonomi

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering  
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

**Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 32774

**Bestyrelsens påtegning:****Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 39001, Kilometergården  
Afdeling 39002, Herlev Ringgård  
Afdeling 39003, Banevænget  
Afdeling 39004, Kirkehøj Etagehuse  
Afdeling 39006, Kirkehøj Kædehuse  
Afdeling 39008, Kagsgårdens Boliger  
Afdeling 39009, Kagsgårdens Børneinstitution  
Afdeling 39011, Tubberupvænge I  
Afdeling 39012, Tubberupvænge II  
Afdeling 39014, Lærkegård Center  
Afdeling 39017, Cederbo  
Afdeling 39019, Enebærstien  
Afdeling 39020, Edison Park  
Afdeling 39021, Nørrevang  
Afdeling 39050, Samdrift Herlev

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den

I bestyrelsen:

Kirsten Persson  
Formand

Ole Bech  
Næstformand

Erik B. Nielsen

Niels-Christian Andersen

Bo Zabel

Bent Andrup

Carsten Bjørn Larsson

Kurt Gjerstof

Alexander Roed Thorup

Thomas Jeffrey McCammon

**Øverste myndigheds påtegning:**

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den

Dirigent

Kirsten Persson  
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
<b>Boligorganisationen</b>			
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
1		Nej	
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
<b>Afdelinger</b>			
2	Ja		
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
3	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	

**Noter til spørgeskema**

1	Punkt 5	Tab lejeledighed dækket af dispositionsfonden	
	39001		
	39003	12.948	
	39006	106.822	
	39008	7.769	
	39012	20.210	
	39014	17.241	
	39017	3.972	
	39019	18.100	
	39020	-1.450	
	39021	195.013	
			-838

  

2	Punkt 9b	Underskuds saldi	Underfinan- siering
	39001 Kilometergården	0	5.019.878
	39002 Herlev Ringgård	0	1.226.998
	39003 Banevænget	0	13.309.808
	39004 Kirkehøj Etagehuse	0	3.027.695
	39006 Kirkehøj Kædehuse	0	1.804.800
	39008 Kagsgårdens Boliger	0	6.815.959
	39009 Kagsgårdens Børneinstitution	0	0
	39011 Tubberupvænge I	0	1.823.050
	39012 Tubberupvænge II	0	5.760.244
	39014 Lærkegård Center	126.862	0
	39017 Cederbo	45.089	106.251
	39019 Enebærstien	98.035	174.988
	39020 Edison Park	0	230.457
	39021 Nørrevang	312.132	660.004
		<u>582.118</u>	<u>39.960.133</u>

Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2025/2026.

## Noter til spørgeskema

3	Punkt 12c	Fraflyttere til inkasso	Henlagt til fraflyttere
	39001	0	157.542
	39002	0	89.223
	39003	0	1.184.067
	39004	0	153.788
	39006	0	221.458
	39008	0	457.718
	39011	0	62.268
	39012	0	160.620
	39014	0	0
	39017	0	130.681
	39019	0	51.155
	39020	0	118.287
	39021	0	21.291
		<hr/>	<hr/>
		0	2.808.098

**Forretningsførerens påtegning:**

København, den

Mikkel Boel  
ØkonomidirektørMorten Hellsten  
KundechefJeanne Pedersen  
Gruppekoordinator, Kundeøkonomi**Bestyrelsens påtegning:**

Herlev, den

Kirsten Persson  
Formand

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

### Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab anvender International Standard on Quality Management 1, ISQM 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den

### Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 32774



Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
<b>Udgifter</b>				
Ordinære Udgifter				
<b>Udgifter og overskud i alt</b>		0	0	0
<b>Indtægter</b>				
Ordinære indtægter				
<b>Indtægter og underskud i alt</b>		0	0	0

Konto	Noter	30-06-2024	30-06-2023
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
	Kapitalindskud, sideaktiviteter	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>42.500</b>	<b>43</b>
<b>Passiver</b>			
820	<b>Egenkapital</b>		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	42.500	43
		<u>42.500</u>	<u>43</u>
<b>Passiver i alt</b>		<b>42.500</b>	<b>43</b>

**Forretningsførerens påtegning:**

København, den

Mikkel Boel  
ØkonomidirektørMorten Hellsten  
KundechefJeanne Pedersen  
Gruppekoordinator, Kundeøkonomi**Bestyrelsens påtegning:**

Herlev, den

Kirsten Persson  
Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til øverste myndighed i Herlev Boligselskab

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Herlev Boligselskab, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering  
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

**Albjerg**

Godkendt Revisionsvirksomhed - FSR danske revisorer  
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: 32774