

Herlev Boligselskab
39003 Banevænget



Godkendt på afdelingsmødet den 24/2-2025

Husorden

For

Banevænget

i

Herlev Boligselskab

Administration:

KAB

Enghavevej 81 - 2450 København SV - Tlf. 33 63 10 00

E-mail: kab@kab-bolig.dk - Hjemmeside: www.kab-bolig.dk

Indholdsfortegnelse:

1) FORORD

2) BOLIGEN: a) Ændringer af boligen b) Bad og toilet c) Altaner d) Haver e) Antenner og parabol
f) Affald g) Tæppebankning m. m. h) Forsikringer

3) OPGANGENE

4) GRØNNE OMRÅDER a) Leg og boldspil b) Beplantningen

5) BRUGEN AF MASKINER a) Indenfor boligen b) Hobbyværksteder

6) HUSDYRHOLD

7) PARKERING OG KØRSEL

8) VASKERIER a) Benyttelsen b) Tøjtørring

1) FORORD

En boligafdeling med mange beboere er et miniaturessamfund, hvor man bliver mere eller mindre afhængige af hinanden, idet man bliver fælles om mange ting f.eks. vaskerum, tørrekældre, legepladser, grønne områder m.m.

I ethvert samfund opstiller man regler, love m.m., som vi almindelige borgere må rette os efter og leve med.

Det må derfor også være naturligt i en boligafdeling at opstille visse regler for at beskytte beboerne og bebyggelsen for hermed også at være med til at skabe et godt klima blandt beboerne, idet dette skaber tryghed og tilfredshed, dersom alle erkender nødvendigheden af at tage hensyn til hinanden.

Man må ligeledes huske, at det er beboerne, der ved en beboervalgt bestyrelse selv driver afdelingen, selv er med til at vedtage årsbudgettet og derved sammen har indflydelse på, hvorledes afdelingen skal virke indadtil og udadtil.

HUSK:

- at hævøværk i bebyggelsen skal vi selv betale
- at et godt klima blandt beboerne er meget værd
- at holde øje med hvad jeres børn laver
- at overholde de beboerøvedtagne ordensregler

2) BOLIGEN

a) Ændringer i boligen

Ønsker man at foretage ændringer i sin bolig, henvises der til det udleverede, beboervedtagne råderetskatalog.

b) Bad og toilet

Badning: Af hensyn til natteroen **bør** der ikke bades mellem kl. 23.00 og kl. 06.00.

Toilet: Bleer, vat, avispapir, madrester og lignende må ikke skylles ud i toilettet, da disse ting sætter sig fast i faldstammer og kloakker. Madrester tiltrækker rotter.

Utætheder: Eventuelle utætheder på rørinstallationer **skal straks meldes til ejendomskontoret/vagttelefon**, når de er konstateret af hensyn til eventuelle vandskader.

c) Altaner:

Der må **ikke** bores i altanens metal.

Der må **ikke** hænges altankasser op på altanen.

Det er **ikke tilladt at grille** på altanen.

Der må **ikke** hænges tøj til tørre over altankanten.

Det er **tilladt** at tørre tøj på altanen, under vindueshøjde.

Det er **ikke** tilladt at banke tæpper, dyner og lignende udover altanen, der henvises til de opsatte bankestativer.

Det er kun tilladt at male altanen i lyse farver der er godkendt, og som anvises af ejendoms-mesteren / ejendomskontoret.

Der må ikke opmagasineres ting, såsom kasser m.m. på altanen, som er synlige udefra.

d) Haver:

Haverne, der hører til stuelejlighederne, skal holdes i orden. Man skal selv sørge for, at hækkene bliver klippet samt fjernelse af haveaffald. Ønsker man at sætte et hegn op, henvises til råderetskataloget samt ejendomskontoret. Betonfliser i haver må kun udskiftes med tilsvarende betonfliser. Der må grilles i haverne, dog kun med gasgrill. Passes haven ikke, vil man modtage et brev med opfordring til at vedligeholde haven, virker dette ikke efter 2 opfordringer vil haven blive ordnet af gartner på beboers regning.

Hvor der i haverne forefindes træer og buske må højden på disse ikke være højere end bunden af overboens altan.

e) Antenner og paraboler:

Det er ikke tilladt at opsætte antenner og paraboler på altaner eller lofter uden tilladelse fra afdelingen.

f) Affald:

Se kommunens folder om sortering af husholdningsaffald. Større genstande fx. møbler afleveres ved de dertil opsatte containere. Ved tvivl skal der rettes henvendelse til ejendomskontoret. **Husk at sortere affald korrekt, vi betaler selv ekstra gebyr ved mangelfuld sortering.**

g) Tæppebankning:

Tæppebankning må kun finde sted på de opstillede bankestativer.

h) Forsikringer:

Afdelingen har de normale forsikringer for vandskade m.m., samt en kollektiv forsikring for vinduer, skader anmeldes til ejendomsmesteren / ejendomskontoret.

Vandskade på indbo, som følge af f.eks. rørsprængninger, **dækkes ikke af afdelingen**, men kun af **beboerens egen** husstands-/indboforsikring.

3) OPGANGENE

Der må ikke henstilles affald, fodtøj og andre ejendele på trapperne uden for dørene til lejlighederne af hensyn til brandmyndighedernes krav, samt trappe-rengøringen.

Der må ikke henstilles cykler, barnevogne m.m. på trappen eller under denne, ligesom det ikke er tilladt at tage disse ting op fra kælderen af denne vej. Der henvises til cykelkælder.

Navneskilte til døre må kun opsættes af ejendomskontoret i den udførelse, der er godkendt af afdelingen.

Spraymaling og tegning må naturligvis ikke finde sted på afdelingens bygninger, indgangsdøre og på væggene i opgangene. Dersom det opdages, hvem der har gjort noget sådant, vil disse blive draget til ansvar herfor. Unødigt ophold i opgangene er ikke tilladt.

4) GRØNNE OMRÅDER

a) Leg og boldspil:

Fodbold og andet boldspil må spilles på plænerne, dog ikke med direkte retning mod ejendommens mure og vinduer samt ind på garageportene.

Al boldspil skal ophøre kl. 20.30. Al ophold på legepladserne skal ophøre senest kl. 22.

b) Beplantningen:

Det er **ikke** tilladt at lege eller løbe gennem beplantningen, der er omkring ejendommen.

5) BRUGEN AF MASKINER

a) I boligen:

Maskinerne må benyttes fra kl. 07.00 til kl. 24.00.

Boremaskiner m.m. til brug i lejligheden må benyttes således:

Mandag til fredag i tiden fra kl. 07.00 til kl. 19.00.

Lørdag i tiden fra kl. 10.00 til kl. 17.00.

Søndag i tiden fra kl. 10.00 til kl. 14.00.

Radio, fjernsyn samt anden musikudøvelse skal dæmpes kl. 23.00.

Det henstilles, at man ved brugen af foran nævnte ting tager fornødent hensyn til øvrige beboere.

Skal man have fest, bør man tale med de beboere, det kan komme til at berøre.

b) Hobbyværksteder:

For de beboere, der har etableret hobbyværksted i kælderen, må brugen af maskiner m.m. ikke genere andre beboere. Man må bruge maskiner således,
Mandag til fredag i tiden fra kl. 07.00 til kl. 19.00.
Lørdag og søndag i tiden fra kl. 10.00 til kl. 14.00.

6) HUSDYRHOLD

Det er **ikke** tilladt at holde hund og krybdyr i boligen. Svagtseende eller blinde, der har fået tildelt førerhund, er undtaget for reglen om hundehold. Det er ikke tilladt at have dyr i pleje, der medfører overnatning. Dersom man har dyr på besøg, og disse skal luftes, skal man samle deres eventuelle ekskrementer op i en plastikpose, og dernæst smide denne i en container.

Det er **ikke** tilladt at fodre duer, katte m.m. af hensyn til eventuel rotteplage. **Det er tilladt at holde 2 neutraliserede indekatte tilmeldt på adressen.** Der skal foreligge attest på, at kattene er neutraliseret. Tilmelding sker på ejendomskontoret.

7) PARKERING OG KØRSEL

Parkering af personbiler og motorcykler må ikke finde sted udenfor de afmærkede parkeringsbåse. Campingvogne og trailere må max. parkeres i 48 timer. Lastbiler og køretøjer uden nummerplader må ikke henstilles og parkeres i boligområdet.

Der er ikke på Banevængets køre- og parkeringsarealer etableret olieudskillere eller lignende. Det er derfor **ikke** tilladt at foretage reparationer på biler og motorcykler i området. Hjul- og pæreskifte er tilladt.

Det er ej heller tilladt at hente strøm i kælder f.eks. til støvsugning af biler eller andre gøremål. Stik i kældre er til kortvarigt brug i egne kælderrum.

VIS HENSYN VED KØRSEL I BOLIGOMRÅDERNE.

8) VASKERIER

a) Benyttelse:

Vaskerierne må kun benyttes i tidsrummet fra kl. 07.00 til 20.00 på hverdage man-fredag og kl. 7.00 - 19.00 lørdag og søndag.

Maskinerne og vaskeriet skal rengøres efter benyttelsen.

Vaskerierne må kun benyttes af ejendommens beboere.

Unødigt ophold i vaskerierne er ikke tilladt.

b) Tøjtørring:

Tøjet kan tørres i de dertil indrettede tørrekældre eller tørregårde. Der må **ikke** tørres tøj på de franske altaner.

c) Vasketure:

Vaskeriet administreres af Electrolux og vasketid bestilles online, enten via app, QR-kode eller direkte på tavlen der er opsat i vaskeriet. Instruktioner og login udleveres af ejendomskontoret.

Vaskeriet bookes for tre timer ad gangen. Bliver man færdig **inden tiden er gået**, så husk at logge ud på panelet, så en anden evt. kan komme til.

Vaskemaskiner og tørretumbleren i de enkelte vaskerier skal bookes som én samlet bestilling.

Såfremt start af maskiner ikke er påbegyndt efter 1 time, bortfalder bestillingen, og vaskeriet frigives.

AFFALDSSORTERING

Der henvises til kommunens brochure om affaldssortering.

På Herlev Kommunes hjemmeside findes en sorteringsguide:

[Sorteringsguide](#) | [Herlev Kommune](#)